

ДОГОВОР ПОРУЧИТЕЛЬСТВА № ____¹

г. Екатеринбург

_____ 20__ г.

Публичное акционерное общество «Уральский банк реконструкции и развития», именуемое в дальнейшем «Банк», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Поручитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее - «Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поручитель обязуется отвечать перед Банком в солидарном порядке за полное исполнение

_____ (наименование Клиента по Соглашению о выпуске аккредитива)
(ИНН _____, адрес (место нахождения): _____),
(ИНН и адрес (место нахождения) Клиента по Соглашению о выпуске аккредитива)

далее именуемым «Клиент», всех обязательств по заключенному между Банком и Клиентом Соглашению о выпуске аккредитива № ____, заключенному «__» _____ 20__ г. в г. Екатеринбурге (далее по тексту - Соглашение), в том числе, но не исключительно, по возмещению/перечислению Банку суммы платежа по аккредитиву; уплате пеней, штрафных неустоек, комиссий согласно Тарифам Банка на услуги для юридических лиц (некредитных организаций) и индивидуальных предпринимателей в валюте Российской Федерации и иностранной валюте, оплате стоимости услуг банков-корреспондентов за обслуживание аккредитива; издержек Банка по получению исполнения обязательств от Клиента в случае просроченной задолженности.

1.2. Поручитель ознакомлен с Соглашением и согласен со всеми его условиями, но не исключительно, в том числе со следующими условиями:

1.2.1. По Соглашению Банк обязуется выпустить в пользу компании

_____ (указать наименование Бенефициара в соответствии с Соглашением, страну регистрации Бенефициара)
именуемой в дальнейшем «Бенефициар», безотзывный непокрытый аккредитив (далее - аккредитив), на сумму _____

(указать сумму цифрами и прописью, наименование валюты в соответствии с Соглашением)
с датой истечения срока, в который Бенефициаром могут быть предоставлены документы по аккредитиву, (далее - дата истечения) «__» _____ 20__ г., условием исполнения аккредитива путем _____

(указать условие исполнения аккредитива в соответствии с Соглашением)

и _____

(указать специальные условия аккредитива в соответствии с Соглашением)

1.2.2. Клиент обязан:

1.2.2.1. Перечислить/возместить Банку сумму, подлежащую выплате или выплаченную Бенефициару по аккредитиву (далее - сумма платежа по аккредитиву), в срок(и), _____

(указать срок исполнения Клиентом своих обязательств в соответствии с Соглашением)

1.2.2.2. Не позднее дня, следующего за днем предъявления Банком соответствующего требования, оплатить Банку:

¹ Номер договора соответствует порядковому номеру аккредитива.

БАНК

ПОРУЧИТЕЛЬ

1.2.2.2.1. Стоимость услуг Банка за документарные операции:

(указываются комиссии, их размер и порядок взимания в соответствии с Соглашением)

1.2.2.2.2. Стоимость услуг банков-корреспондентов за обслуживание аккредитива, подтверждённых документально.

1.2.3. В случае нарушения Клиентом срока исполнения обязательств по перечислению/возмещению Клиентом Банку суммы платежа по аккредитиву, установленного п. 1.2.2.1. Договора, Клиент уплачивает Банку пени из расчета _____ (_____) процентов годовых, начисляемых на сумму

(ставка цифрами и прописью в соответствии с Соглашением)

платежа по аккредитиву, с даты, следующей за днем истечения срока перечисления/возмещения суммы платежа по аккредитиву, указанного в п. 1.2.2.1. Договора или с даты, следующей за днем истечения срока, установленного Банком в требовании о досрочном перечислении суммы платежа по аккредитиву, до даты возмещения/перечисления суммы платежа по аккредитиву включительно.

В случае нарушения Клиентом сроков уплаты комиссий, установленных в п. 1.2.2.2.1. Договора, Клиент уплачивает Банку пени из расчёта _____ (_____) процентов годовых от суммы

(ставка цифрами и прописью в соответствии с Соглашением)

просроченной задолженности по уплате комиссий со дня, следующего за днем окончания срока уплаты комиссий по день погашения просроченной задолженности по уплате комиссий включительно.

1.2.4. В случае нарушения Клиентом сроков предоставления документов, указанных в Соглашении, или предоставления указанных документов в неполном объеме Клиент уплачивает Банку штраф сверх причиненных убытков (штрафная неустойка) в размере

_____ (_____)

(сумма цифрами и прописью в соответствии с Соглашением)

за каждый не предоставленный/предоставленный с нарушением срока документ.

1.3. Договор, и дополнительные соглашения к нему заключаются одним из следующих способов:

1.3.1. Путем обмена Сторонами:

- со стороны Банка Поручителю отправляются ЭД² в виде электронного сообщения с вложением Договора и дополнительных соглашений к нему с проставленными на них собственноручными подписями уполномоченных лиц Банка и оттиском печати Банка, полученных Банком с использованием устройств, сканирующих изображения документов.

- со стороны Поручителя в Банк отправляются Договор и дополнительные соглашения к нему, оформленные по согласованной Сторонами форме, в виде документа, полученного с использованием устройств, сканирующих изображения документов, оформленных первоначально на бумажном носителе с проставленными на них собственноручными подписями уполномоченных лиц Банка и оттиском печати Банка и с собственноручной подписью Поручителя и оттиском печати (при наличии), вложенного в электронное сообщение Поручителя, подписанное ЭП / АСП, и отправленное Поручителем в Банк по Системе «Интернет Банк»/«Банк-Клиент».

При заключении Договора и дополнительных соглашений к нему путем обмена Сторонами ЭД последующий обмен Сторонами экземплярами Договора и дополнительных соглашений к нему на бумажных носителях обязателен.

Стороны признают, что получение от Поручителя по системе «Интернет-Банк»/«Банк-Клиент» Договора и дополнительных соглашений к нему, подписанных ЭП / АСП, юридически эквивалентно получению Договора и дополнительных соглашений к нему на бумажном носителе, подписанных:

- со стороны Поручителя - подписью лица, являющегося единоличным исполнительным органом Поручителя, чья подпись указана в карточке с образцами подписей и оттиска печати (при ее наличии) Поручителя, находящейся в Банке, либо подписью лица, уполномоченного соответствующей

² Электронные документы (ЭД) - документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах, которая является в том числе электронными образами Договора и дополнительных соглашений к Договору.

БАНК

ПОРУЧИТЕЛЬ

доверенностью подписывать Договор и дополнительные соглашения к нему;

- со стороны Банка – подписью уполномоченного лица Банка.

1.3.2. Путем подписания Сторонами Договора и дополнительных соглашений к нему на бумажном носителе по согласованной Сторонами форме.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Поручитель обязан:

2.1.1. В случае неисполнения Клиентом своих обязательств по Соглашению в установленные сроки, в течение 2 (Двух) рабочих дней с момента выставления Банком требования, выплатить сумму платежа по аккредитиву; пени; штрафные неустойки; комиссии согласно Тарифам Банка на услуги для юридических лиц (некредитных организаций) и индивидуальных предпринимателей в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; стоимость услуг банков-корреспондентов за обслуживание аккредитива; издержки Банка по получению исполнения обязательств от Клиента в случае просроченной задолженности.

Исполнение обязательств может осуществляться в валюте, отличной от валюты Соглашения. В этом случае сумма исполнения обязательств по Договору рассчитывается как эквивалент суммы задолженности по Соглашению, исходя из коммерческого курса Банка на дату исполнения обязательств.

2.1.2. В течение срока действия Договора предоставлять Банку финансовую отчетность и документы по финансово-хозяйственной деятельности Поручителя – по письменному требованию Банка.

2.1.3. Возместить Банку убытки, возникшие в результате ненадлежащего исполнения Поручителем обеспеченного обязательства согласно Договору.

2.1.4. Предоставить Банку в срок не позднее 15 (Пятнадцати) рабочих дней с даты заключения Договора заранее данный акцепт (согласие) на списание денежных средств на основании платежного требования Банка в уплату задолженности, указанной в п. 2.1.1. Договора, со следующих банковских (расчетных) счетов Поручителя, открытых в других кредитных учреждениях:

№ _____, открытый в _____
(наименование кредитной организации)

№ _____, открытый в _____
(наименование кредитной организации)

№ _____, открытый в _____³
(наименование кредитной организации)

2.1.5. Выполнить следующие дополнительные условия Договора:

(указываются дополнительные условия индивидуально для каждого Клиента на основании решения уполномоченного органа или должностного лица, в случае наличия таковых условий в решении уполномоченного органа или должностного лица)

2.2. Поручитель имеет право:

Предоставлять в Банк Договор, оформленный по согласованной Сторонами форме, одним из следующих способов:

- на бумажном носителе, и/или

- в виде документов, полученных с использованием устройств, сканирующих изображения документов, оформленных первоначально на бумажном носителе с собственноручными подписями уполномоченных лиц и оттиском печати (при ее наличии) Поручителя, вложенных в электронное сообщение Поручителя, подписанное ЭП / АСП.

2.3. Банк имеет право:

2.3.1. Производить списание денежных средств Поручителя в счет погашения задолженности, указанной в п. 2.1.1. Договора, с любого принадлежащего Поручителю расчетного счета (включая счета в валюте, отличной от валюты аккредитива) открытого Банком, на основании п. 2.6. Договора; а также в любом

³ (п.2.1.4. Договора указываются дополнительные условия индивидуально для каждого Поручителя на основании решения уполномоченного органа или должностного лица, в случае наличия таковых условий в решении уполномоченного органа или должностного лица)

БАНК

ПОРУЧИТЕЛЬ

кредитном учреждении, на основании заранее данного акцепта (согласия) на списание денежных средств на основании платежного требования Банка, предоставленного Поручителем (п. 2.1.4. Договора)⁴.

2.3.2. В случае ненадлежащего исполнения Клиентом обязательств, предусмотренных Соглашением, потребовать от Поручителя досрочного возврата всей суммы платежа по аккредитиву, уплаты пеней, штрафных неустоек, комиссий согласно Тарифам Банка на услуги для юридических лиц (некредитных организаций) и индивидуальных предпринимателей в валюте Российской Федерации и иностранной валюте, оплаты стоимости услуг банков-корреспондентов за обслуживание аккредитива; издержек Банка по получению исполнения обязательств от Клиента.

2.4. К Поручителю, исполнившему обязательство Клиента по Соглашению, переходят права Банка по этому обязательству в том объеме, в котором Поручитель удовлетворил требование Банка. После исполнения Поручителем обязательств Клиента по Соглашению Банк по письменному требованию Поручителя обязуется передать ему по акту приема-передачи удостоверенные Банком копии Соглашения, изменений и дополнений к Соглашению, договора(ов) залога, обеспечивающего(их) обязательства по Соглашению, а также иные документы, по требованию Поручителя.

2.5. Поручитель не вправе без согласия Банка в одностороннем порядке отказаться от принятых на себя обязательств по Договору или изменить его условия.

2.6. Поручитель предоставляет заранее данный акцепт (согласие) на списание денежных средств на основании платежного требования Банка с расчетного(ых) счета(ов), открытого(ых) в Банке, в уплату задолженности, указанной в п. 2.1.1. Договора.

2.7. Стороны уведомляют друг друга в письменной форме о внесении изменений в учредительные документы, об изменениях реквизитов, места нахождения и других обстоятельствах, способных повлиять на выполнение обязательств по Договору, в течение 5 дней с момента внесения таких изменений.

3. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

3.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до момента прекращения поручительства по основаниям, указанным в Гражданском Кодексе Российской Федерации.⁵

Не допускается прекращение поручительства без прекращения обеспеченного им обязательства.

Договор обеспечивает обязательства, указанные в Соглашении на момент его заключения, а также на все последующие изменения и дополнения к нему.

3.2. По взаимному соглашению Стороны могут внести в Договор необходимые дополнения либо изменения путем заключения дополнительного соглашения. Внесенные изменения и дополнения считаются неотъемлемой частью Договора с момента подписания дополнительного соглашения Сторонами.

3.3. Все споры, которые могут возникнуть из Договора, рассматриваются в Арбитражном суде Свердловской области.

3.4. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, - по одному для каждой Стороны.

3.6. Банк передает сведения, определенные статьей 4 Федерального закона № 218-ФЗ от 30.12.2004 «О кредитных историях», по настоящему Договору в бюро кредитных историй. Право выбора бюро кредитных историй остается за Банком.

4. МЕСТО НАХОЖДЕНИЕ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

⁴ (при отсутствии в Договоре п. 2.1.4. настоящий пункт в текст Договора не вставляется)

⁵ При обмене Сторонами ЭД моментом подписания является момент получения подписанного Договора или Дополнительного соглашения обеими Сторонами.

БАНК

ПОРУЧИТЕЛЬ

4.1. Банк: Публичное акционерное общество «Уральский банк реконструкции и развития»

Место нахождения: 620014, г. Екатеринбург, ул. Сакко и Ванцетти, 67

Почтовый адрес: 620014, г. Екатеринбург, ул. Сакко и Ванцетти, 67

ИНН 6608008004, ОГРН 1026600000350, КПП 667101001, ОКПО 09809128,

SWIFT-код UBRDRU4E,

Корреспондентский счет № 30101810900000000795 в Уральском ГУ Банка России, БИК 046577795

Телефон (343) 2-644-644, факс (343) 376-49-50.

4.2. Клиент: _____

Место нахождения: _____

Почтовые реквизиты: _____

ИНН _____, ОГРН _____, КПП _____, ОКПО _____

Платежные реквизиты: _____

Тел. _____; факс _____

5. ПОДПИСИ СТОРОН

БАНК:

(наименование должности руководителя)

(И.О. Фамилия)

М.П.

ПОРУЧИТЕЛЬ:

(наименование должности руководителя)

(И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер
(при наличии)

(И.О. Фамилия)

М.П.

(ФИО супруга(и) Поручителя)

паспортные данные: серия _____ номер _____

выдан _____

«__» _____ г.

_____ / _____

подпись

ФИО

дата подписания «__» _____ 20__ г.

БАНК

ПОРУЧИТЕЛЬ
