

Перечень документов Продавца(-ов) по Договору купли-продажи/Цедента по Договору уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве:

1. В случае если Продавец/Цедент – физическое лицо:	
Паспорт(-а) гражданина Российской Федерации Продавца(-ов) (копии всех страниц, в том числе не содержащих информации и каких-либо отметок) - при достижении 14-летнего возраста.	Копия
Свидетельство(-а) о рождении Продавца(-ов) - при не достижении 14-летнего возраста.	Копия
Если Продавец(-вцы) недвижимого имущества - иностранные граждане либо лица без гражданства, то необходимо предоставить нотариально удостоверенный перевод паспорта (если применимо).	Копия
Свидетельство о заключении брака Продавца(-ов) объекта недвижимости (также свидетельства о смерти, установлении отцовства, перемене имени (при перемене имени/фамилии/отчества) (если применимо).	Копия
Нотариально удостоверенное согласие супруги участника долевого строительства (Цедента) на отчуждение прав требования по Договору участия в долевом строительстве, либо - Брачный договор о раздельном режиме собственности в отношении объекта долевого строительства (если применимо).	Оригинал ²
2. В случае если Продавец/Цедент – юридическое лицо:	
<i>Копии документов, предоставляемые продавцом/Цедентом - юридическим лицом, должны быть заверены руководителем или лицом, уполномоченным доверенностью заверять копии документов от имени компании. Указанная доверенность представляется в оригинале или в виде копии, заверенной компанией (копия заверяется руководителем). Либо предоставляется документ, подтверждающий право лица действовать без доверенности. Копии должны содержать: отметку «Копия верна» с указанием даты заверения; подписи руководителя компании или иного уполномоченного лица компании (с указанием должности и ФИО), оттиск печати компании (при наличии). Если документ состоит из нескольких листов, то он должен быть прошит с указанием количества прошитых листов и скреплен оттиском печати компании и подписью уполномоченного лица (с указанием должности и ФИО). По результатам рассмотрения представленных документов могут быть затребованы дополнительные документы в зависимости от конкретного объекта недвижимого имущества.</i>	
Устав/ изменения к Уставу Свидетельство о регистрации указанных изменений.	Копия
Учредительный договор (изменения)/протокол участников юридического лица о его создании/договора о создании (при наличии).	Копия
Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая помимо прочей информации сведения о единоличном исполнительном органе организации и регистрации изменений, внесенных в ее учредительные документы, с датой выдачи не позднее 1 рабочего дня на момент предоставления документов (Банк запрашивает самостоятельно).	Копия
Свидетельство о регистрации в качестве юридического лица/о внесении в ЕГРЮЛ записи о юридическом лице, зарегистрированном до 01.07.2002.	Копия
Документы о назначении (выборах) директора/генерального директора (копия протокола избрания исполнительного органа юридического лица (выписка из него) / решение единственного акционера/участника общества о назначении исполнительного органа общества).	Копия
В случае, если исполнительный орган (директор/генеральный директор) акционерного общества избран решением общего собрания акционеров, дополнительно предоставляется список (реестр/выписка из реестра) акционеров на дату проведения общего собрания акционеров.	Копия
Паспорт юридического лица/доверенного (уполномоченного) лица (копия всех страниц, в том числе не содержащих информации и каких – либо отметок).	Копия
Протокол общего собрания участников Общества с ограниченной ответственностью (ООО) об одобрении сделки (сделок), подписанный всеми участниками общества / решение единственного участника общества, в котором должно быть ясно отражено решение о совершении крупной сделки с указанием существенных условий сделки по отчуждению недвижимого имущества (стороны сделки, цена продажи) (если применимо).	Копия/ Оригинал ¹
Протокол заседания Совета директоров / общего собрания акционеров (в зависимости от того, в чьей компетенции, согласно Устава юридического лица, находится решение данного вопроса) / решение единственного акционера, в котором должно быть ясно отражено решение о совершении крупной сделки с указанием существенных условий сделки по отчуждению недвижимого имущества (стороны сделки, цена продажи) (если применимо).	Копия/ Оригинал ¹
Список (реестр/выписка из реестра) акционеров акционерного общества, составленный Регистратором общества на дату проведения общего собрания акционеров в повестку дня которого включен вопрос принятия решения о совершении крупной сделки по отчуждению недвижимого имущества (предоставляется в случае одобрения сделки на общем собрании акционеров) (если применимо).	Копия/ Оригинал ¹
Список (реестр/выписка из реестра) акционеров акционерного общества, составленный Регистратором общества на дату проведения общего собрания акционеров в повестку дня которого включен вопрос об	Копия/ Оригинал ¹

избрании Совета директоров акционерного общества (предоставляется в случае одобрения сделки Советом директоров акционерного общества).	
Справка о том, что сделка по отчуждению обществом (ООО, АО, ПАО) недвижимого имущества не является крупной сделкой, подписанная руководителем юридического лица и главным бухгалтером, скрепленной печатью (предоставляется в случае если сделка по отчуждению недвижимого имущества не является крупной).	Копия/ Оригинал ¹
Согласие специализированного депозитария на распоряжение активами акционерного инвестиционного фонда (паевого инвестиционного фонда) с указанием существенных условий сделки по отчуждению недвижимого имущества и порядка расчетов с использованием кредитных средств банка (при наличии, если применимо).	Копия/ Оригинал ¹
Письмо юридического лица, подписанное руководителем и скрепленное печатью о том, что предоставляемые документы действительны на момент предоставления и в них не вносились дополнительные изменения от даты государственной регистрации последних изменений в учредительные документы.	Копия/ Оригинал ¹
Нотариально удостоверенная доверенность, выданная представителю юридического лица на заключение сделки по отчуждению недвижимости (при наличии) с копией паспорта гражданина Российской Федерации представителя юридического лица (копия всех страниц, в том числе не содержащих информации и каких – либо отметок) (при наличии).	Копия/ Оригинал ¹

¹ Если на этапе рассмотрения предмета залога и принятия решения о предоставлении Кредита была предоставлена копия документа, то оригинал предоставляется в Банк до оформления сделки и заключения Кредитного договора в обязательном порядке.

² Оригинал/копия документа предоставляется в Банк после принятия положительного решения о предоставлении Кредита, до оформления сделки и заключения Кредитного договора.